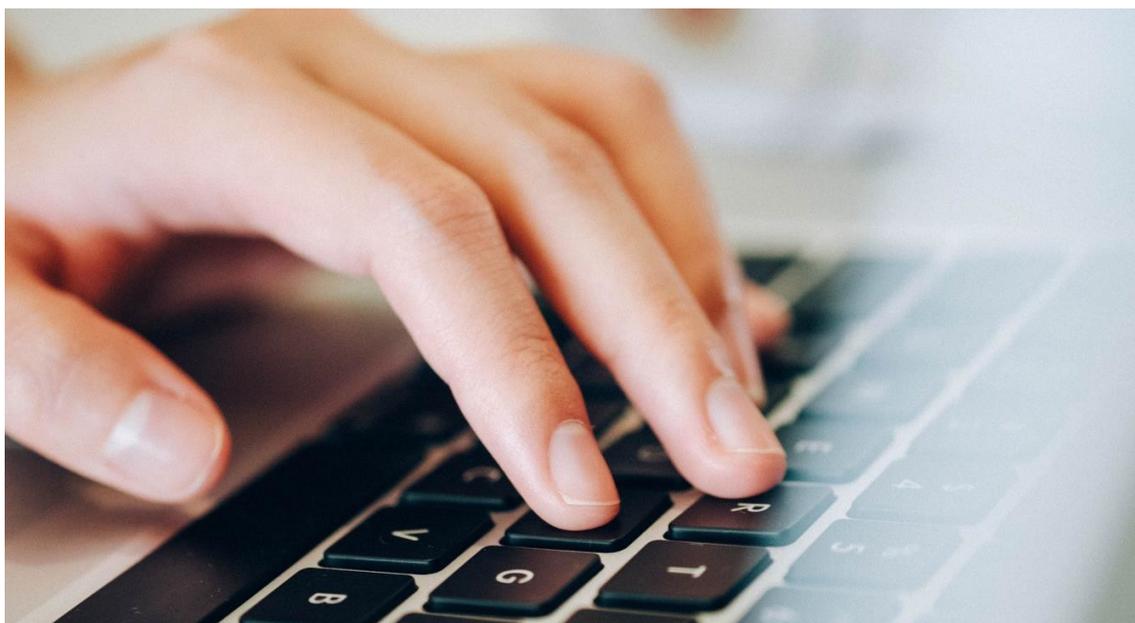




Universidad Nacional de Educación
Enrique Guzmán y Valle
Alma Mater del Magisterio Nacional

Oficina de Admisión

Guía de Inscripción Plataforma Online Posgrado-UNE

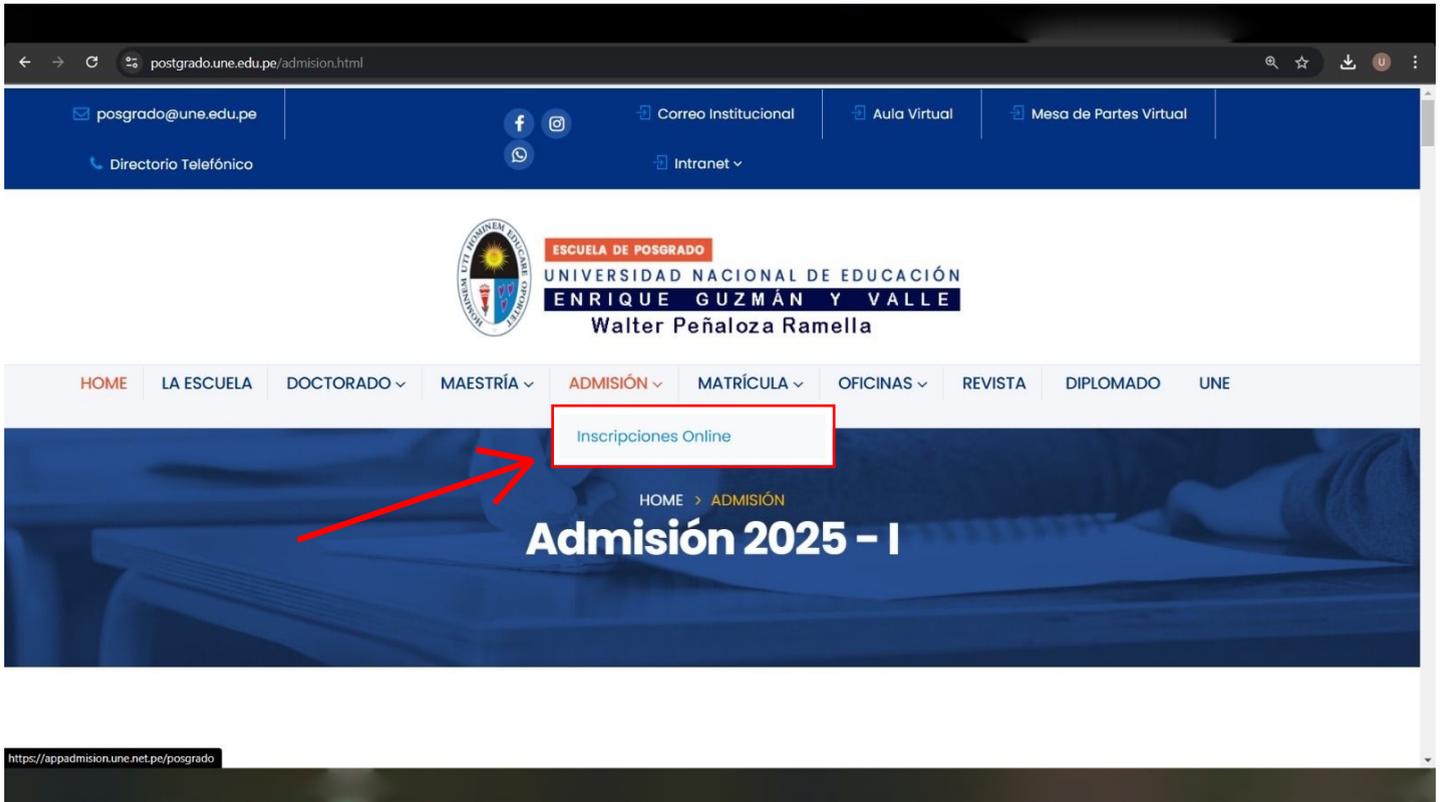


Proceso de Admisión – Maestría y Doctorado
Modalidad Presencial

Guía de Inscripción

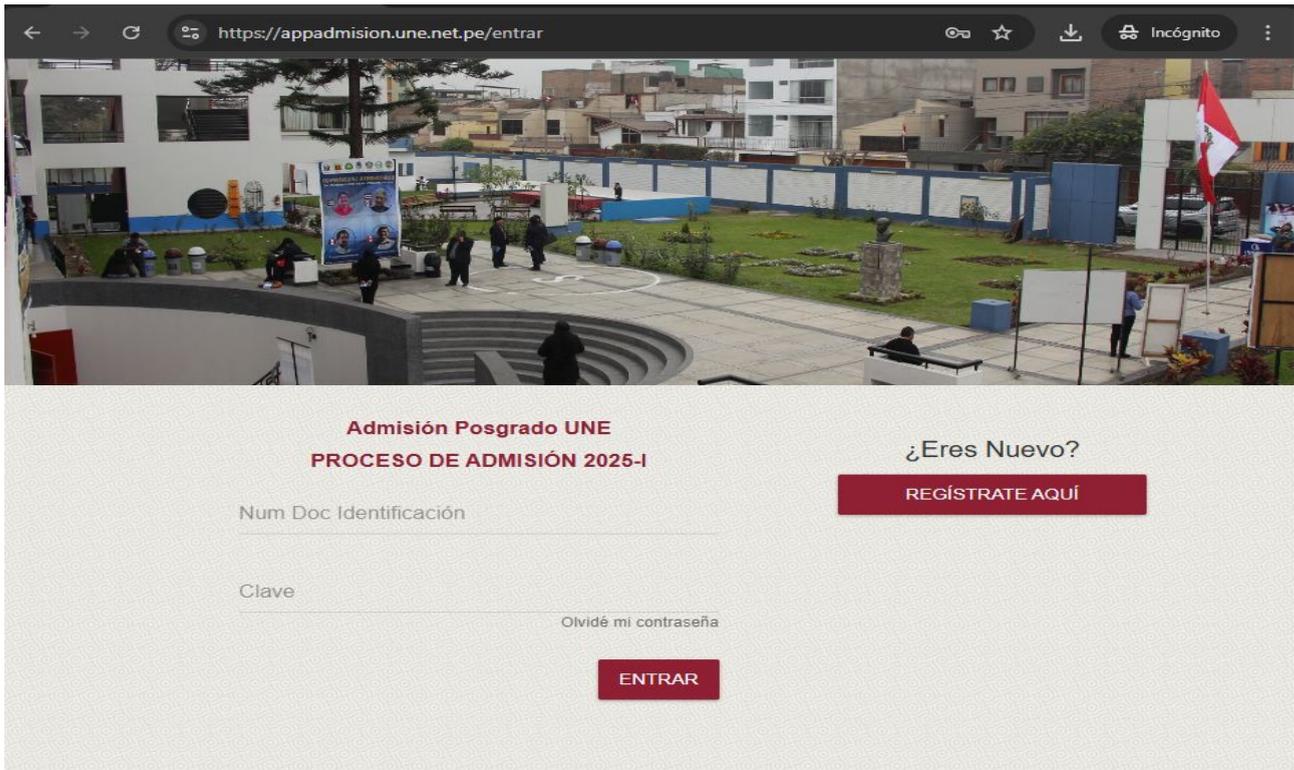
Ingresa a esta dirección:

<https://postgrado.une.edu.pe/admision.html> y damos click en la opción "**Inscripciones Online**"



The screenshot shows the website interface for the University of Education Enrique Guzmán y Valle. At the top, there is a navigation bar with contact information: 'posgrado@une.edu.pe', 'Directorio Telefónico', and 'Intranet'. Below this is the university's logo and name: 'ESCUELA DE POSGRADO UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE Walter Peñaloza Ramella'. A main navigation menu includes 'HOME', 'LA ESCUELA', 'DOCTORADO', 'MAESTRÍA', 'ADMISIÓN', 'MATRÍCULA', 'OFICINAS', 'REVISTA', 'DIPLOMADO', and 'UNE'. The 'ADMISIÓN' menu item is expanded, and 'Inscripciones Online' is highlighted with a red box and a red arrow. Below the navigation, a banner features the text 'HOME > ADMISIÓN' and 'Admisión 2025 - I'. At the bottom left, the URL 'https://appadmision.une.net.pe/posgrado' is visible.

Verás la siguiente pantalla:



Admisión Posgrado UNE
PROCESO DE ADMISIÓN 2025-I

¿Eres Nuevo?
REGÍSTRATE AQUÍ

Num Doc Identificación

Clave

Olvidé mi contraseña

ENTRAR

¿Ya estás registrado?

Ingresa tu DNI y clave, y pulsa el botón  para ir directamente a tu Inscripción. Si no recuerdas tu clave, pulsa en enlace "Olvidé mi contraseña".

¿Eres nuevo?

Pulsa el botón "Regístrate aquí" para registrarte.



¿Eres Nuevo?
REGÍSTRATE AQUÍ

Debes ingresar tu DNI con tu dígito de verificación y tus datos personales. Luego presionar **"Siguiente"**.

Nuevo Registro

1 Datos Personales 2 Datos de Contacto 3 Resumen 4 Validación 5 Confirmación

Nacionalidad
Peruana

DNI (del postulante)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

Tipo de Discapacidad
NINGUNA

Atrás Siguiente

REGRESAR AL INICIO



Nuevo Registro

1 Datos Personales 2 Datos de Contacto 3 Resumen 4 Validación 5 Confirmación

Nacionalidad
Peruana

DNI (del postulante)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombres

Tipo de Discapacidad
Ninguna

Atrás Siguiente

REGRESAR AL INICIO

OJO: Debes llenar todos los campos para que puedas continuar.

Debes ingresar tu número de celular y tu correo electrónico, para poder validar tu registro. Luego, pulsa el botón **"Siguiete"**.

The screenshot shows a registration progress bar with five steps: 1. Datos Personales, 2. Datos de Contacto, 3. Resumen, 4. Validación, and 5. Confirmación. Step 2 is currently active. Below the progress bar are two input fields: 'Celular' and 'Correo Electrónico'. At the bottom, there are three buttons: 'Atras' on the left, 'Siguiete' on the right, and 'REGRESAR AL INICIO' in the center.

Es importante que tengas acceso al correo o el celular que pongas en el momento mismo de tu registro, para que puedas recibir y usar al momento tu código de verificación. **"Siguiete"**

Aparecerá tu ficha de resumen donde podrás verificar todos los datos ingresados.

The screenshot shows the 'Resumen' step of the registration process. A yellow banner at the top reads: 'Verifica tus datos ingresados. Con esta información se creará tu cuenta.' Below this, the following information is displayed: Nacionalidad: peruana; DNI: 40375434; Apellido Paterno: QUISPE; Apellido Materno: LUCANA; Nombres: DANILO ALEJANDRO; Celular: 981 306 233; Discapacidad: Ninguna; Correo Electrónico: dquispe@isolperu.com. At the bottom, there are three buttons: 'Atras' on the left, 'Siguiete' on the right, and 'REGRESAR AL INICIO' in the center.

Si deseas corregir algo, pulsa el botón "Atrás". Pulsa el botón **"Siguiete"** para poder continuar.

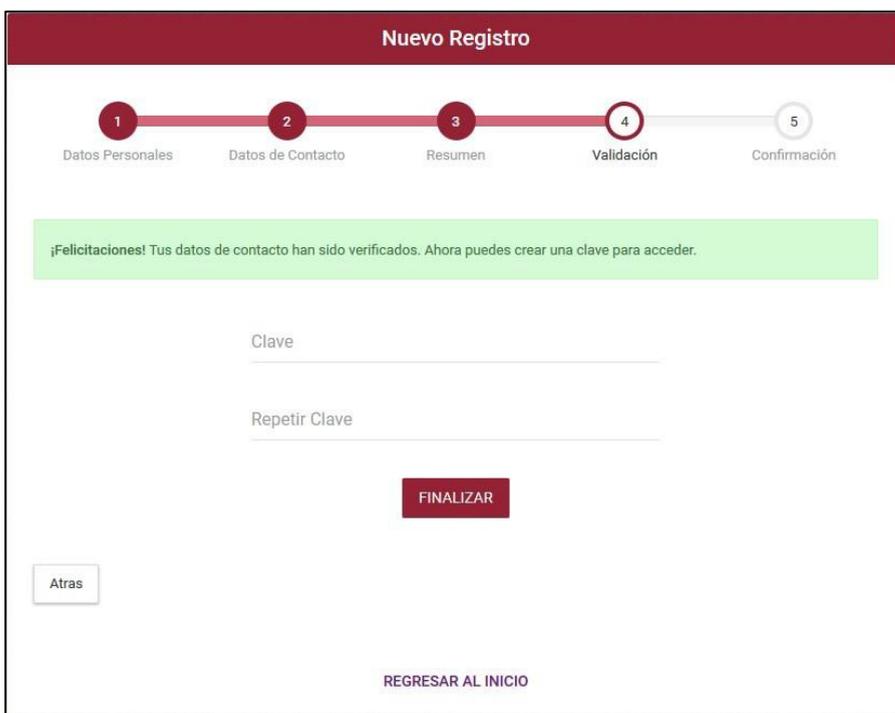
Aquí selecciona cómo deseas validar tu registro, vía correo electrónico o celular (esto último solo si has indicado tu número de celular en el paso anterior).



Pulsa el botón  para que te llegue un mensaje con un código de validación.

Ingresa el código de validación en la línea , y luego pulsa el botón **"Siguiente"**.

Ahora crearás una contraseña (clave) de acceso. La contraseña debe tener como mínimo 6 caracteres. Luego pulsa el botón **"Finalizar"**.



Después de pulsar en **"Finalizar"**, ingresarás automáticamente al sistema y podrás visualizar las opciones del sistema para tu inscripción.

En la sección **"Contenido"** podrás descargar documentos informativos sobre:

- El reglamento del proceso de admisión vigente
- La guía de inscripción (este documento)
- El catálogo de programas y menciones de Posgrado

Para iniciar el proceso (al lado izquierdo) pulsa la opción **"Inscripción"**.

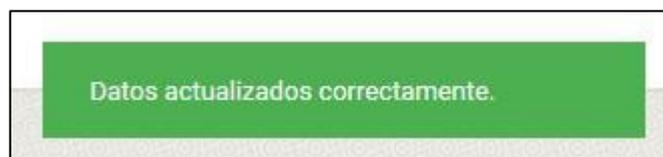
Nota: Es probable que en pantallas pequeñas (como la de un celular) el menú principal no se vea. En este caso, pulsa el botón de barras horizontales  (junto al título "Admisión Posgrado UNE") Para abrir el menú principal.

Después de pulsar la opción **"Inscripción"** se mostrará el cuadro de horarios y vacantes de todas las menciones de Maestría y Doctorado ofertadas en el presente proceso de admisión. Aquí también deberás elegir, al lado derecho, la modalidad de estudios (actualmente solo se ofrece una única modalidad "Presencial" que aparecerá seleccionada por defecto).

| Programas y Menciones - Doctorado | Elija la Modalidad de Estudios |
|--|--|
| CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN Martes y jueves (18:20 - 21:40) 30 vacantes Sábado (17:10 - 22:00) | MODALIDAD PRESENCIAL <input type="button" value="INICIAR"/> |
| Programas y Menciones - Maestría | |
| ADMINISTRACIÓN Martes (18:20 - 21:40) 30 vacantes Jueves (16:40 - 21:40) Sábado (08:00 - 16:20) | |
| CIENCIAS DEL DEPORTE Lunes (18:20 - 21:40) 30 vacantes Jueves (16:40 - 21:40) Sábado (14:40 - 22:00) | |
| DIDÁCTICA DE LA COMUNICACIÓN Lunes (15:00 - 18:20) 30 vacantes Miércoles (17:30 - 21:40) | |

Veras entonces la pantalla "Tu postulación". En esta pantalla podrás visualizar en todo momento el flujo de avance de tu inscripción. Es decir, si en algún momento cierras sesión y decides continuar con tu inscripción en otro momento u otro día, accederás directamente a esta pantalla para que puedas continuar en el paso donde te quedaste.

Cada vez que se pulse un botón de Guardar, podrá ver en la parte inferior de la pantalla un mensaje de confirmación en fondo verde, parecido a este:



Paso 1: Verificación de Datos Personales



Para comenzar con la inscripción, hacemos clic en .

Verificar Datos Personales

Nacionalidad
peruana

DNI
40375434

Apellido Paterno
QUISPE

Apellido Materno
LUCANA

Nombres
DANILO ALEJANDRO

Discapacidad
Ninguna

Estado civil
SOLTERO

Sexo
MASCULINO

Celular
981306233

Correo Electrónico
dquispe@isolperu.com

Centro de trabajo
OTRO

Nombre del centro de trabajo
ISOL Perú

Soy hijo/a de un docente o administrativo de la UNE

GUARDAR

Nacimiento

Fecha de Nacimiento
13/10/1979

País
PERU

Departamento
LIMA

Provincia
LIMA

Distrito
JESUS MARIA

Domicilio

País
PERU

Departamento
LIMA

Provincia
LIMA

Distrito
COMAS

Dirección
Psj. Saco Oliveros 124

Teléfono
4020062

Referencia
Espalda Metro Retablo

CONTINUAR

Verifica los datos que ingresaste al momento de registrarte (si deseas puedes corregirlos) y completa la información faltante. Luego, haz clic en el botón **"Guardar"**.

Haz lo mismo para las secciones "Nacimiento" y "Domicilio", pulsando los botones de Guardar (los iconos  en las barras de título de cada sección) para guardar los cambios.

Si todo está correcto y guardaste todos los cambios, pulsa el botón **"Continuar"** (en la parte inferior de la pantalla). Volverás entonces a la pantalla "Tu postulación" para continuar con el siguiente paso.

Paso 2: Universidad, Programa y Mención

| Tu Postulación | |
|---|---|
| VERIFICACION DE DATOS PERSONALES Y CONTACTO - ADM | 2019-09-30 20:25:33    |
| INGRESO DE INSTITUCION EDUCATIVA - ADM |    |

Hacemos click en 

| Estudios de Pregrado | Idiomas extranjeros |
|---|--|
| Universidad de procedencia UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS | Idioma 1 Inglés |
| Año de ingreso 1998 | Idioma 2 Portugués |
| Año de egreso 2005 | Idioma 3 Francés |
| Grado académico y Denominación Bachiller en Ingeniería de Sistemas <small>Por ejemplo: Bachiller en Educación Superior</small> | |
| Títulos universitarios Licenciado en Ingeniería de Software <small>Por ejemplo: Licenciado en Educación Superior</small> | |
| Estudios de Posgrado | Modalidad de Postulación |
| Universidad de procedencia UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA (publico) | Modalidad de Postulación REGULAR |
| Año de ingreso 2007 | |
| Año de egreso 2010 | |
| Grado académico y Denominación Magíster en Seguridad Informática <small>Por ejemplo: Magíster en Educación Superior</small> | |
| Programa de Maestría o Doctorado | |
| Programa y Mención Maestría - Psicología Educativa | |
| Horario: Martes (16:40 - 21:40) Miércoles (15:00 - 21:50) Jueves (16:40 - 21:40) | |
| GUARDAR | |
| ← RETORNAR | CONTINUAR → |

Aquí seleccionarás tu universidad de procedencia (pregrado y posgrado), los años de inicio y culminación de tus estudios, los grados y títulos obtenidos así como los idiomas que conoces. Además, podrás indicar la modalidad de postulación (**regular, traslado externo o discapacidad**) y el programa de maestría o doctorado al que postulas.

Al seleccionar un programa y mención, aparecerá debajo de la lista de menciones el horario de la mención elegida.

Luego haz clic en el botón **"Guardar"** para que se habilite el botón **"Continuar"**. Volverás entonces a la pantalla "Tu postulación" para continuar con el siguiente paso.

Paso 3: Resumen de inscripción

| Tu Postulación | | |
|---|---------------------|---|
| VERIFICACION DE DATOS PERSONALES Y CONTACTO - ADM | 2019-09-30 20:25:33 | ✓  0 |
| INGRESO DE INSTITUCION EDUCATIVA - ADM | 2019-09-30 20:38:39 | ✓  0 |
| RESUMEN DE INSCRIPCION - ADM | | ▶  0 |

Hacemos clic en ▶

Aquí podrás visualizar toda tu información registrada.

| Resumen de Inscripción | |
|---|--|
| DNI | 40375434 |
| Apellidos y Nombres | QUISPE LUCANA, DANILO ALEJANDRO |
| Celular | 981306233 |
| Correo Electrónico | dquispe@isolperu.com |
| Universidad (pregrado) | UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS (publico) |
| Universidad (posgrado) | UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA (publico) |
| Modalidad de Postulación | REGULAR |
| Programa | Maestría |
| Mención | Psicología Educativa |
| Haz clic aquí para leer: | |
| TÉRMINOS Y CONDICIONES | |
| <input type="checkbox"/> He leído y ACEPTO los Términos y Condiciones | |
| ◀ RETORNAR | CONTINUAR ▶ |

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE POSTULACIÓN ONLINE



MODALIDAD DE ESTUDIOS PRESENCIAL

1. Declaro haber leído y entendido el Reglamento del Examen de Admisión 2019-II, y estar plenamente de acuerdo con cumplir todas las disposiciones.
2. Declaro que cumpliré con todos los requisitos exigidos para ser postulante de estas modalidades de estudio, y para los fines de mi Incripción en línea u online a través de la página web de la EPG-UNE.
3. Declaro conocer los derechos y obligaciones del postulante.
4. Me comprometo a traer mi Ficha de Postulante 2019-II, el día del examen de admisión, Sábado 24 de agosto del 2019 y a la hora que se me indique, en la sede que me corresponda.
5. Declaro conocer que una vez pagado por el derecho de postulación a la presente modalidad no tengo derecho a la devolución del mismo.
6. Me comprometo a traer una copia y el original del recibo o voucher, otorgado por el banco donde realice el correspondiente pago por mi postulación.
7. Me comprometo a presentar los documentos originales físicos correspondientes a mi presente

Luego, pulsa el botón "Continuar". Volverás entonces a la pantalla "Tu postulación" para continuar con el siguiente paso.

Ojo: Solo podrás pulsar el botón "continuar" si has pulsado al menos una vez el botón "términos y condiciones".

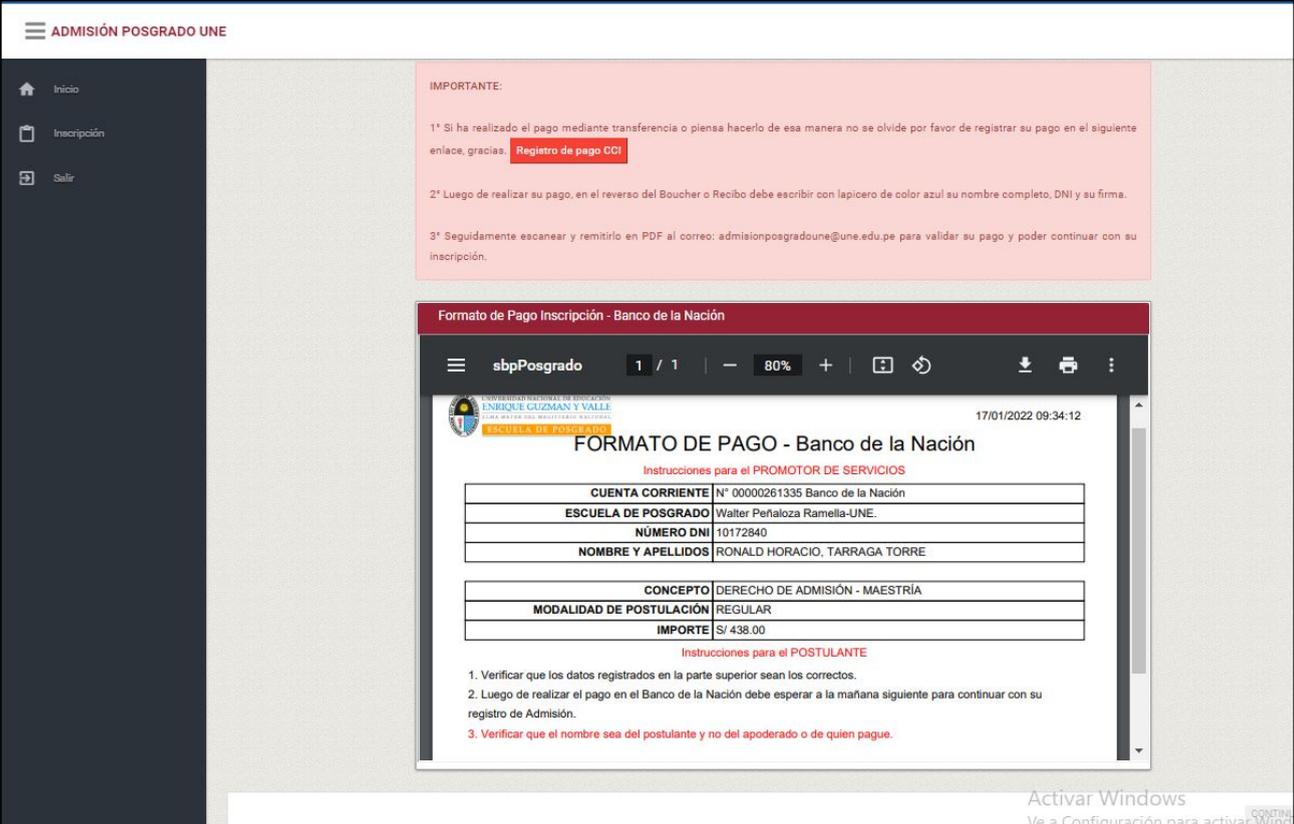
Paso 4: Formato de Pago de Inscripción

| Tu Postulación | | |
|---|---------------------|---|
| VERIFICACION DE DATOS PERSONALES Y CONTACTO - ADM | 2019-09-30 20:25:33 | ✓  0 |
| INGRESO DE INSTITUCION EDUCATIVA - ADM | 2019-09-30 20:38:39 | ✓  0 |
| RESUMEN DE INSCRIPCION - ADM | 2019-09-30 20:54:56 | ✓  0 |
| PAGO DE INSCRIPCION ADM | |   0 |

Hacemos clic en 

Visualizar y descargar el formato de pago para presentarlo en el Banco de la Nación o en Caja de la EPG. El monto a pagar se indica en este mismo documento.

Si ha realizado el pago mediante transferencia interbancaria CCI, debe registrarlo en forma correcta en el siguiente enlace: [Registro de pago CCI](#)



ADMISIÓN POSGRADO UNE

Inicio
Inscripción
Salir

IMPORTANTE:

1* Si ha realizado el pago mediante transferencia o piensa hacerlo de esa manera no se olvide por favor de registrar su pago en el siguiente enlace, gracias. [Registro de pago CCI](#)

2* Luego de realizar su pago, en el reverso del Boucher o Recibo debe escribir con lapicero de color azul su nombre completo, DNI y su firma.

3* Seguidamente escanear y remitirlo en PDF al correo: admisionposgradoune@une.edu.pe para validar su pago y poder continuar con su inscripción.

Formato de Pago Inscripción - Banco de la Nación

sbpPosgrado 1 / 1 80%

17/01/2022 09:34:12

FORMATO DE PAGO - Banco de la Nación

Instrucciones para el PROMOTOR DE SERVICIOS

| | |
|---------------------|-----------------------------------|
| CUENTA CORRIENTE | N° 00000261335 Banco de la Nación |
| ESCUELA DE POSGRADO | Walter Peñaloza Ramella-UNE. |
| NÚMERO DNI | 10172840 |
| NOMBRE Y APELLIDOS | RONALD HORACIO, TARRAGA TORRE |

| | |
|--------------------------|--------------------------------|
| CONCEPTO | DERECHO DE ADMISIÓN - MAESTRÍA |
| MODALIDAD DE POSTULACIÓN | REGULAR |
| IMPORTE | S/ 438.00 |

Instrucciones para el POSTULANTE

1. Verificar que los datos registrados en la parte superior sean los correctos.
2. Luego de realizar el pago en el Banco de la Nación debe esperar a la mañana siguiente para continuar con su registro de Admisión.
3. Verificar que el nombre sea del postulante y no del apoderado o de quien pague.

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Win

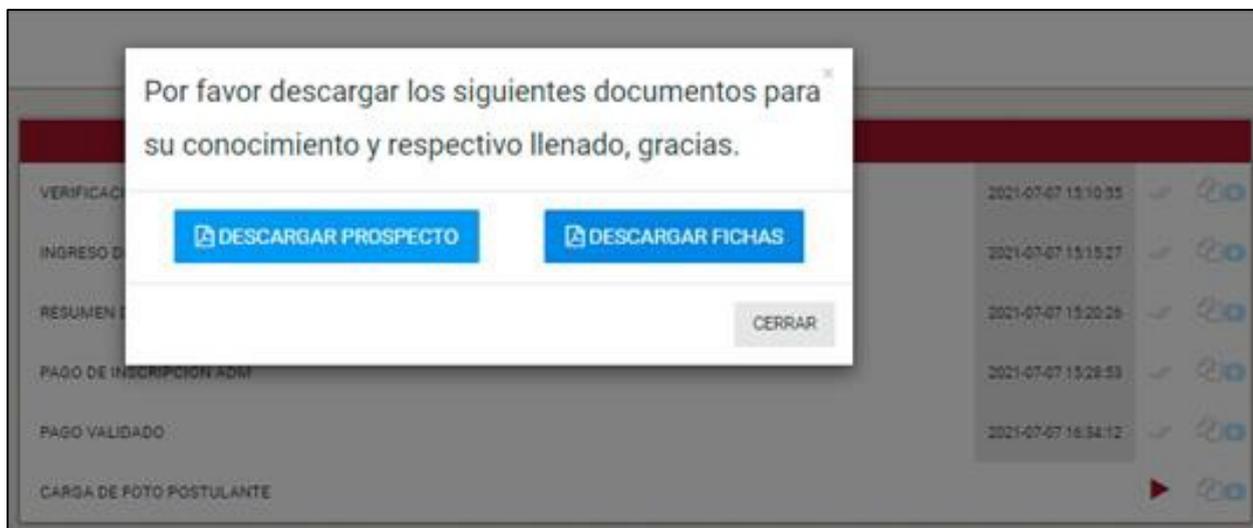
Después de realizar el pago en el banco de la nación o en caja de la escuela de posgrado enviar una foto de la boleta a los asesores para su registro y validación.

Una vez validado el pago, veras en la pantalla "Tu postulación" el mensaje "Pago validado", con lo que podrás continuar con tu inscripción:

| Tu Postulación | | |
|---|---------------------|---|
| VERIFICACION DE DATOS PERSONALES Y CONTACTO - ADM | 2019-09-30 20:25:33 | ✓  0 |
| INGRESO DE INSTITUCION EDUCATIVA - ADM | 2019-09-30 20:38:39 | ✓  0 |
| RESUMEN DE INSCRIPCION - ADM | 2019-09-30 20:54:56 | ✓  0 |
| PAGO DE INSCRIPCION ADM | 2019-09-30 20:59:02 | ✓  0 |
| PAGO VALIDADO | | ▶  0 |

Seguidamente hacemos clic  para activar el siguiente paso

Visualizaras la ventana emergente para descargar el Prospecto de Admisión y las Fichas que deberás llenar.



Paso 5: Cargar Recibo, Foto, Grado y Constancia-SUNEDU

| Tu Postulación | | | |
|---|---------------------|---|---|
| VERIFICACION DE DATOS PERSONALES Y CONTACTO - ADM | 2019-09-30 20:25:33 | ✓ |   |
| INGRESO DE INSTITUCION EDUCATIVA - ADM | 2019-09-30 20:38:39 | ✓ |   |
| RESUMEN DE INSCRIPCION - ADM | 2019-09-30 20:54:56 | ✓ |   |
| PAGO DE INSCRIPCION ADM | 2019-09-30 20:59:02 | ✓ |   |
| PAGO VALIDADO | 2019-09-30 21:05:24 | ✓ |   |
| CARGA DE FOTO POSTULANTE | |  |   |

Hacemos clicken 

Luego podrás cargar la imagen de Recibo de pago, Grado de Bachiller/Magíster y la Constancia de inscripción de tu grado emitido por la SUNEDU). Los 4 archivos digitales son obligatorios escaneados en formato JPG.

Cargar boleta de pago

No se ha cargado ninguna boleta

Boleta en formato jpg scaneada

Arrastra archivos aquí, o presiona para buscar en tu equipo.

La imagen debe ser nítida y en una buena resolución para su lectura.

Recuerda que el tamaño máximo permitido por archivo es 2 MB. (Solo archivos ".jpg")

Ojo: El Recibo debe ser:

- Tamaño A7 (7,4 x 10,5)
- Formato JPG (escaneado con nombre y firma)
- Peso del archivo no mayor a 2 MB

Cuando subas el Recibo, podrás visualizarlo. En caso que este mal subida, le falte nitidez, sea muy pequeña o tenga algún otro problema, podrás pulsar el botón "Borrar foto" y subirlo nuevamente.



Foto de Postulante

No se ha cargado ninguna foto

Foto tamaño carnet

Arrastra archivos aquí, o presiona para buscar en tu equipo.

Recuerda que el tamaño máximo permitido por archivo es 2 MB. (Solo archivos ".jpg")

LIMPIAR BORRAR FOTO

Ojo: La fotografía debe ser:

- Tamaño carnet o pasaporte, sin lentes y fondo blanco.
- Formato JPG
- Peso del archivo no mayor a 2 MB

Cuando subas la foto, podrás visualizarlo. En caso que este mal subida, le falte nitidez, sea muy pequeña o tenga algún otro problema, podrás pulsar el botón "Borrar foto" y subirlo nuevamente.



Grado de Bachiller (si postulas a maestría) o de Magister (si postulas a doctorado)

No se ha cargado ninguna foto

Copia simple primera cara tamaño A4

Arrastra archivos aquí, o presiona para buscar en tu equipo.

Recuerda que el tamaño máximo permitido por archivo es 2 MB. (Solo archivos ".jpg")

LIMPIAR BORRAR FOTO



Ojo: Los documentos Grado y Constancia SUNEDU debe ser:

- Hoja tamaño A4
- Formato JPEG(solo la primera cara)
- Peso del archivo no mayor a 2 MB

Cuando subas la imagen de los documentos grado y constancia de SUNEDU, podrás visualizarlos. En caso que esté mal subida, le falte nitidez a la imagen, sea esta muy pequeña o tenga algún otro problema, podrás pulsar el botón "Borrar foto" y subirlo nuevamente.

En caso una foto no sean aceptados por el sistema, aparecerá un recuadro marcado con una "X". Al pasar el ratón sobre este recuadro, podrás ver un mensaje indicando por qué el archivo no fue aceptado. Por ejemplo:



En este caso, puedes pulsar el recuadro con la "X" para eliminarlo y subir otro archivo. Una vez seleccionados correctamente los documentos, podrás hacer clic en "Continuar". Volverás entonces a la pantalla "Tu postulación" para continuar con el siguiente paso.

Paso 6: Cargar documentos de inscripción (requisitos)

A continuación, subir los documentos que sustentan tu postulación, ser escaneados por ambas caras y en tamaño A4 que no sobrepase los 4 MB, todos en un solo archivo PDF. No escanear las páginas por separado:

- a) Fichas de inscripción rellenos y firmados, en archivo PDF,
- b) Copia DNI ampliado a 150%, en archivo PDF,
- c) Perfil del proyecto de investigación solo postulantes al Doctorado, como mínimo 10 páginas.
- d) Postulantes extranjeros, copia del Título (Maestría), Grado de Maestro (Doctorado) revalidado o reconocido por la SUNEDU;
- e) Postulantes por traslado externo, certificado de estudios de (Maestría) o del (Doctorado) fedateado que acredite haber cursado y aprobado mínimo un ciclo o dieciséis créditos; y copia de los Sílabos de las asignaturas aprobadas, sellados por la autoridad correspondiente.
- f) Postulantes por discapacidad, Constancia expedida por el Consejo Nacional de Integración de la persona con discapacidad (CONADIS) que acredite su condición de persona con discapacidad.

Paso 7: Resumen de Inscripción

| Tu Postulación | | |
|---|---------------------|---|
| VERIFICACION DE DATOS PERSONALES Y CONTACTO - ADM | 2019-09-30 20:25:33 |    |
| INGRESO DE INSTITUCION EDUCATIVA - ADM | 2019-09-30 20:38:39 |    |
| RESUMEN DE INSCRIPCION - ADM | 2019-09-30 20:54:56 |    |
| PAGO DE INSCRIPCION ADM | 2019-09-30 20:59:02 |    |
| PAGO VALIDADO | 2019-09-30 21:05:24 |    |
| CARGA DE FOTO POSTULANTE | 2019-09-30 21:07:35 |    |
| RESUMEN DE INSCRIPCION - ADM | |    |

Hacemos clic en 

Podrás visualizar tu ficha de resumen de toda tu información ingresada

Resumen de Inscripción



DNI 40375434

Apellidos y Nombres QUISPE LUCANA, DANILO ALEJANDRO

Celular 981306233

Correo Electrónico dquispe@isolperu.com

Universidad (pregrado) UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS (publico)

Universidad (posgrado) UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS (publico)

Modalidad de Postulación REGULAR

Programa Maestría

Mención Docencia Universitaria (DU-2)

[← RETORNAR](#) [CONTINUAR →](#)

Se recomienda verificar que todos los datos ingresados sean correctos, si deseas modificar algún dato del paso anterior debes hacer clic en "Retornar".

Si toda tu información ingresada es correcta debes hacer clic en "Continuar". Volverás entonces a la pantalla "Tu postulación" para continuar con el siguiente paso.

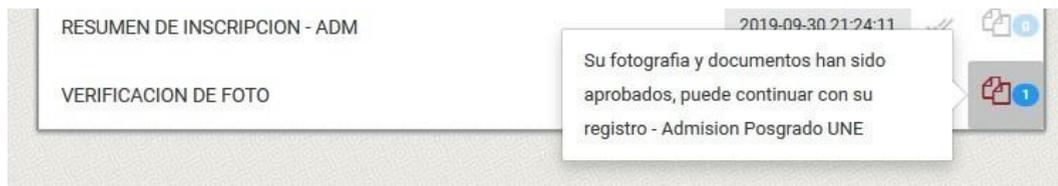
Paso 8: Verificación de Foto y Documentos

| Tu Postulación | | |
|---|---------------------|--|
| VERIFICACION DE DATOS PERSONALES Y CONTACTO - ADM | 2019-09-30 20:25:33 | ✓   |
| INGRESO DE INSTITUCION EDUCATIVA - ADM | 2019-09-30 20:38:39 | ✓   |
| RESUMEN DE INSCRIPCION - ADM | 2019-09-30 20:54:56 | ✓   |
| PAGO DE INSCRIPCION ADM | 2019-09-30 20:59:02 | ✓   |
| PAGO VALIDADO | 2019-09-30 21:05:24 | ✓   |
| CARGA DE FOTO POSTULANTE | 2019-09-30 21:07:35 | ✓   |
| RESUMEN DE INSCRIPCION - ADM | 2019-09-30 21:24:11 | ✓   |
| VERIFICACION DE FOTO | |    |

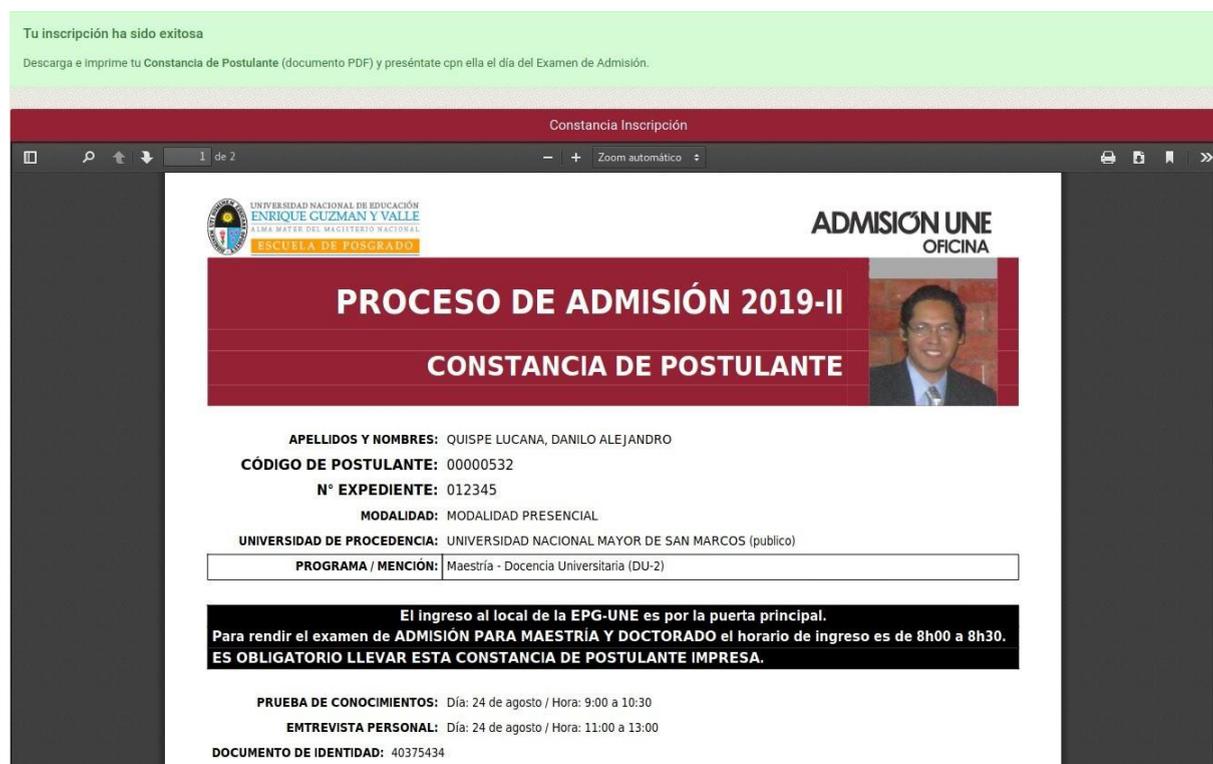
Hacemos clic en 

Aparecerá un mensaje de que tu foto está en proceso de verificación. Recibirás un mensaje a tu correo electrónico indicando que tu foto ha sido aprobada o rechazada.

Si la foto fue rechazada, podrás eliminarla para subir una nueva y que la nueva foto pase a verificación.



Si la foto fue aprobada, podrás acceder al último paso donde tendrás que subir las Fichas en PDF debidamente llenadas para así obtener tu **Constancia de Postulante**



Finalizar descargando tu Constancia de postulante, debes firmar y poner tu huella digital (índice derecho) para presentarla el día del examen de admisión.